

JenaWirtschaft - Wirtschaftsförderungsgesellschaft Jena mbH

Die Stadt Jena ist ein herausragender Standort in Deutschland. Die enge Kooperation zwischen Wirtschaft und Wissenschaft hat hier Tradition und wird beispielhaft gelebt. Viele Menschen aus Wirtschaft und Wissenschaft zieht es in die wachsende, kulturell attraktive und familienfreundliche Stadt im Saaletal. JenaWirtschaft ist ein Dienstleister und zentraler Ansprechpartner für Wirtschaft und Wissenschaft am Standort Jena.

Das Team von JenaWirtschaft betreibt ein umfassendes Standortmarketing und unterstützt Entwicklungs- Ansiedlungs- und Investitionsprojekte und ist dabei zentraler Ansprechpartner für die Unternehmen.

Zum schnellstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine(n)

Mitarbeiter Standortmarketing (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Erstellen von Presseinformationen, Presseartikeln und Publikationen auf nationaler und internationaler Ebene,
- Erstellen von Präsentationen und Printmaterialien,
- Erstellen von Webmaterialien und inhaltliche Pflege des Webportals,
- Mitarbeit an bzw. Leitung von Sonderprojekten wie Jenaer Industrietage, Unternehmerreisen, Sommerfest etc.,
- Organisieren der Teilnahme an Messen, Veranstaltungen und Konferenzen
- Intensive Zusammenarbeit mit dem Eigenbetrieb JenaKultur, anderen Einrichtungen der Stadt Jena und mit lokalen und überregionalen Partnern

Ihr Profil:

Sie haben ein einschlägiges Hochschulstudium erfolgreich abgeschlossen und bereits mehrjährige Berufserfahrung in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sowie im Veranstaltungsmanagement gesammelt. In der englischen Sprache sind Sie sowohl verhandlungssicher als auch sicher im schriftlichen Übersetzen von Broschüren und Werbetexten. Idealerweise verfügen Sie über Erfahrungen mit den für den Standort besonders relevanten Branchen. Sie überzeugen durch Ihre sehr gute Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift sowie ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Engagement und Belastbarkeit. Ein hohes Maß an Selbstdisziplin zeichnet Sie ebenso aus wie analytische Fähigkeiten und konzeptionelles Denken. Sie sind versiert im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen und modernen Kommunikationsmitteln und treten sicher und in angemessener Kleidung auf.

Wenn Sie an dieser anspruchsvollen Aufgabe interessiert sind und den Standort Jena im Team der Wirtschaftsförderung voranbringen wollen, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre Unterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellungen bis zum **3.9.2010** an unseren Personaldienstleister:

Stadtwerke Jena GmbH

PersonalService / Kennwort: 10/W-MSTM
Rudolstädter Straße 39
07745 Jena

oder online an

bewerbungen@stadtwerke-jena.de